INFORMATIEFORMULIER

# Instructies

Tijdens een minnelijke of wettelijke schuldsaneringsregeling en tijdens een faillissement geldt een informatieplicht. Om aan deze verplichting te voldoen dient u maandelijks dit formulier in te vullen en voorzien van kopieën van bewijsstukken aan Advocatenkantoor Loeff te zenden.

# Periode

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Betreft maand | Klik of tik om tekst in te voeren. | Betreft jaar | Klik of tik om tekst in te voeren. |

# Wijzigingen

Zijn er in deze maand wijzigingen in de woonsituatie, inkomsten of uitgaven geweest?

|  |  |
| --- | --- |
| nee | ja, namelijk: Klik of tik om tekst in te voeren. |

# NAW–gegevens

|  |  |
| --- | --- |
| Naam schuldenaar A | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Naam schuldenaar B /  partner | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Adres | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Postcode / Woonplaats | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Telefoonnummer | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| E-mailadres | Klik of tik om tekst in te voeren. |

# Woonsituatie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alleenstaande | Paar, gemeenschap van goederen, beiden in regeling | Paar, geen gemeenschap van goederen, beiden in regeling |
| Alleenstaande ouder | Paar, gemeenschap van goederen, één in regeling | Paar, geen gemeenschap van goederen, één in regeling |

# Inwonende kinderen

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Achternaam, voornaam inwonende kinderen | Geboortedatum | Jonger dan 18:  schoolgaand | Ouder dan 18, jonger dan 21: studerend | Ouder dan 21: studerend | | Ouder dan 21: niet studerend |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om een datum in te voeren. |  |  | |  |  |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om een datum in te voeren. |  |  | |  |  |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om een datum in te voeren. |  |  | |  |  |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om een datum in te voeren. |  |  | |  |  |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om een datum in te voeren. |  |  | |  |  |

# Inkomsten uit werk en uitkering

Tijdens een minnelijke of wettelijke schuldsaneringsregeling en tijdens een faillissement dient het inkomen boven het vrij te laten bedrag aan de boedel te worden afgedragen.

\* Hieronder dient u het netto-inkomen in te vullen, zoals vermeld op de loonstrook en/of uitkeringsspecificatie.

\* Loonstro(o)k(en) en/of uitkeringsspecificatie(s) dienen altijd als bijlage(n) meegezonden te worden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Schuldenaar A | | Schuldenaar B / partner | |
| Werkgever / uitkerende instantie | Bedrag | Werkgever / uitkerende instantie | Bedrag |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |

# Toeslagen en teruggave(n) / aanslag(en) Inkomstenbelasting

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Schuldenaar A | Schuldenaar B / partner |
| Zorgtoeslag | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Huurtoeslag | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Kindgebonden budget | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| Kinderopvangtoeslag | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |
| (Voorlopige) teruggave / aanslag Inkomstenbelasting | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |

|  |
| --- |
| Ik verklaar alle noodzakelijke belastingaangiften en/of de aanvraag toeslagen tijdig en naar waarheid bij de Belastingdienst te hebben ingediend. |

# Uitgaven

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ZORGVERZEKERING | Schuldenaar A | | Schuldenaar B / partner | |
| Premie zorgverzekering per maand | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  |  | |  | |
| HUURWONING | Schuldenaar A | | Schuldenaar B / partner | |
| Kale huur per maand | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| Servicekosten per maand | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  |  | |  | |
| KOOPWONING | Schuldenaar A | | Schuldenaar B / partner | |
| Hypotheekrente en erfpacht per maand | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| Aflossing per maand | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| WOZ-waarde | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  |  | |  | |
| LOKALE BELASTINGEN | Kwijtschelding aangevraagd? | | Kwijtschelding gekregen? | |
| Gemeentelijke belastingen | ja | nee | ja | nee |
| Waterschapsbelasting | ja | nee | ja | nee |
|  | | | | |
| REISKOSTEN WOON-WERKVERKEER | Schuldenaar A | | Schuldenaar B / partner | |
| Afstand enkele reis woon-werkverkeer | Klik of tik om tekst in te voeren. | kilometer | Klik of tik om tekst in te voeren. | kilometer |
| Aantal dagen per week woon-werkverkeer | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| Auto van de zaak? | ja | nee | ja | nee |
| Indien auto van de zaak: fiscale bijtelling? | ja | nee | ja | nee |
| Eigen auto? | ja | nee | ja | nee |
| Ik reis anders, namelijk: | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
|  |  | |  | |
| KOSTEN KINDEROPVANG | Schuldenaar A | | Schuldenaar B / partner | |
| Totale kosten kinderopvang per maand | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| Tegemoetkoming (niet zijnde kinderopvangtoeslag)  Bijvoorbeeld van gemeente, UWV, werkgever etc. | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |

# Arbeids- en sollicitatieplicht

Tijdens een minnelijke of wettelijke schuldsaneringsregeling en tijdens een faillissement geldt een arbeidsplicht van minimaal 36 uur per week. Indien niet minimaal 36 uur per week wordt gewerkt, dient minimaal viermaal per maand te worden gesolliciteerd. Van de vacatures, sollicitatiebrieven en reacties van de werkgevers dienen kopieën met dit formulier meegezonden te worden. Tijdens een minnelijke schuldregeling geldt de sollicitatieplicht niet indien de schuldbemiddelaar ontheffing van de sollicitatieplicht heeft verleend. Tijdens een wettelijke schuldsaneringsregeling of faillissement geldt de sollicitatieplicht niet indien de rechter-commissaris ontheffing van de sollicitatieplicht heeft verleend.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Schuldenaar A | | Schuldenaar B / partner | |
| Aantal gewerkte uren per week | Klik of tik om tekst in te voeren. | | Klik of tik om tekst in te voeren. | |
| Ontheffing verleend? | ja | nee | ja | nee |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OVERZICHT VAN VERRICHTE SOLLICITATIES | | | MEEGEZONDEN DOCUMENTEN | | |
| Datum | Bedrijfsnaam | Functie | Vacature | Sollicitatie-brief | Reactie van werkgever |
| Klik of tik om een datum in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |  |  |  |
| Klik of tik om een datum in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |  |  |  |
| Klik of tik om een datum in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |  |  |  |
| Klik of tik om een datum in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |  |  |  |
| Klik of tik om een datum in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |  |  |  |
| Klik of tik om een datum in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |  |  |  |
| Klik of tik om een datum in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |  |  |  |
| Klik of tik om een datum in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. | Klik of tik om tekst in te voeren. |  |  |  |

# Nieuwe schulden

Tijdens een minnelijke of wettelijke schuldsaneringsregeling en tijdens een faillissement mogen geen nieuwe bovenmatige schulden ontstaan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zijn er nieuwe schulden ontstaan? | ja | nee |
| Indien hierboven “ja” is ingevuld: Hoe wordt de nieuwe schuld  opgelost? | Klik of tik om tekst in te voeren. | |

|  |
| --- |
| Ondergetekende(n) verklaart/verklaren dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Plaats | Klik of tik om tekst in te voeren. | Datum | Klik of tik om een datum in te voeren. |
|  |  |  |  |
| Naam schuldenaar A | Klik of tik om tekst in te voeren. | Handtekening schuldenaar A |  |
|  |  |  |  |
| Naam schuldenaar B / partner | Klik of tik om tekst in te voeren. | Handtekening schuldenaar B / partner |  |
|  |  |  |  |
| Naam  beschermingsbewindvoerder/  curator | Klik of tik om tekst in te voeren. | Handtekening beschermingsbewindvoerder / curator |  |